



**ООО «ЭТФ Интегратор»**  
115035, РОССИЯ, Г. МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЗАМОСКВОРЕНЬЕ, РАУШСКАЯ НАБ., Д. 14, ЭТАЖ 3, ПОМЕЩ. I КОМН. № 5  
ИНН / КПП 7705545341/770501001  
ОГРН 1137746628216  
Тел. +7-926-533-33-65  
e-mail: valeriy.chernousov@list.ru

**Инструкция по эксплуатации  
Многофункциональной платформы по подготовке банковских  
гарантий 3.0 (заведение заявок на получение банковской гарантии)**

### **Примечание**

"Без платного сервиса «Контур. Фокус» программное обеспечение (МФП 3.0) может использоваться с ограниченными возможностями, данные о клиентах, подающих заявки на получение банковских гарантий, необходимо проверять в ручном режиме. Для использования всех функциональных возможностей программы в автоматическом режиме, необходимо подключить сервис «Контур. Фокус», для этого просим обратиться в службу технической поддержки по эл. почта [morozov@etf-int.ru](mailto:morozov@etf-int.ru)".

## Оформление заявок на портале Банковские Гарантии №44-ФЗ, №223-ФЗ, №185-ФЗ

### 1 Шаг

#### Вход в систему

- Вход для агента: по логину и паролю

Вход для прямого клиента: по ЭЦП

Функция восстановления пароля: нажимая на «Забыли пароль?», можно восстановить утерянный пароль

СЕВЕРГАЗБАНК

Вход для агента      Вход для клиента

ВХОД

E-mail

Пароль

Войти

Забыли пароль?

Для регистрации необходимо отправить запрос на адрес l.rakutina@tsod-int.ru

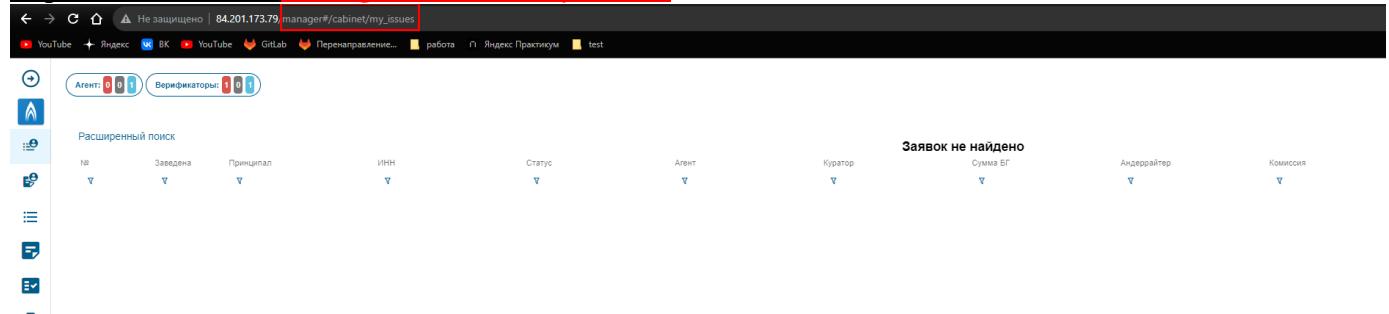
Для корректной работы ЭЦП необходимо включить push уведомления

Инструкция для агента

Техническая поддержка:  
+7 (495) 159-99-24  
tp@etf-int.ru

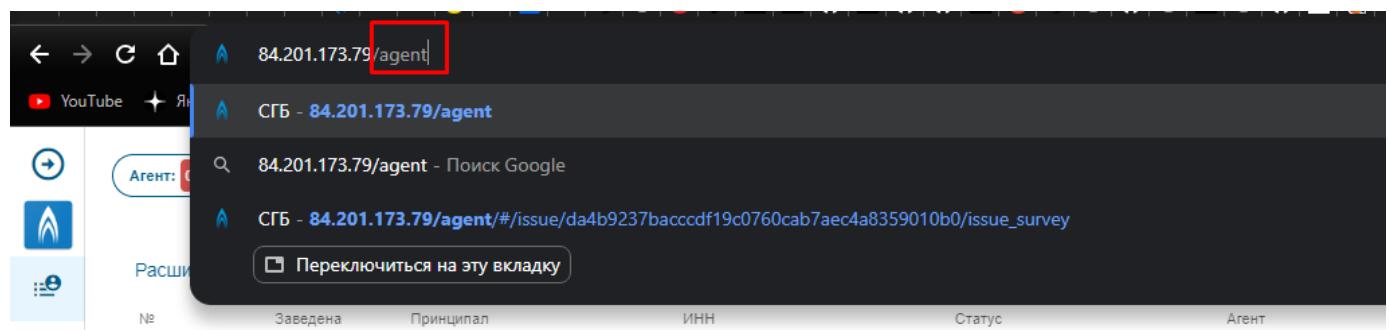
ver. 2.1

После ввода E-mail и пароля будет осуществлен вход в сервис и откроется Менеджерская страница.  
Для перехода на агентскую страницу необходимо в URL ввести вместо  
[http://84.201.173.79/manager#/cabinet/my\\_issues](http://84.201.173.79/manager#/cabinet/my_issues)



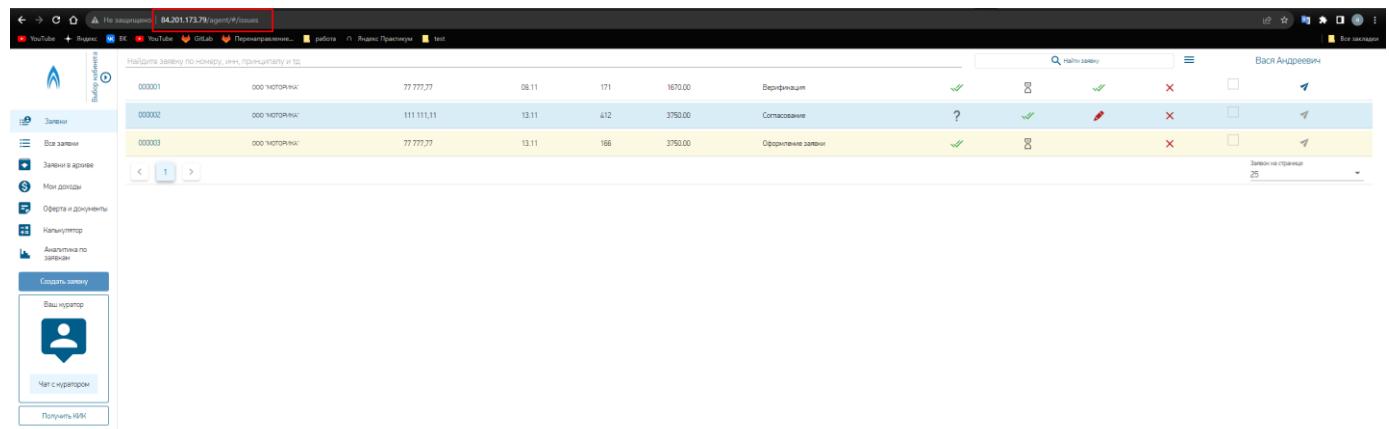
The screenshot shows a web browser window with the URL [http://84.201.173.79/manager#/cabinet/my\\_issues](http://84.201.173.79/manager#/cabinet/my_issues). The page title is "Заявок не найдено" (No requests found). The table has columns: №, Заведена, Принципал, ИНН, Статус, Агент, Куратор, Сумма БГ, Акторайзер, and Комиссия. There are no rows in the table.

Ввести URL <http://84.201.173.79/agent>



The screenshot shows a browser search results page for the query "84.201.173.79/agent". The top result is a link to "СГБ - 84.201.173.79/agent". Below it are other links related to Google search and the Agent cabinet.

И нажать «Enter», откроется страница Агентского кабинета.  
Такая возможность присутствует только у пользователей со статусом «Суперпользователь». У Агентов при нажатии кнопки войти откроется Агентский кабинет. Так же и у Менеджера при нажатии кнопки «Войти» откроется Менеджерский кабинет

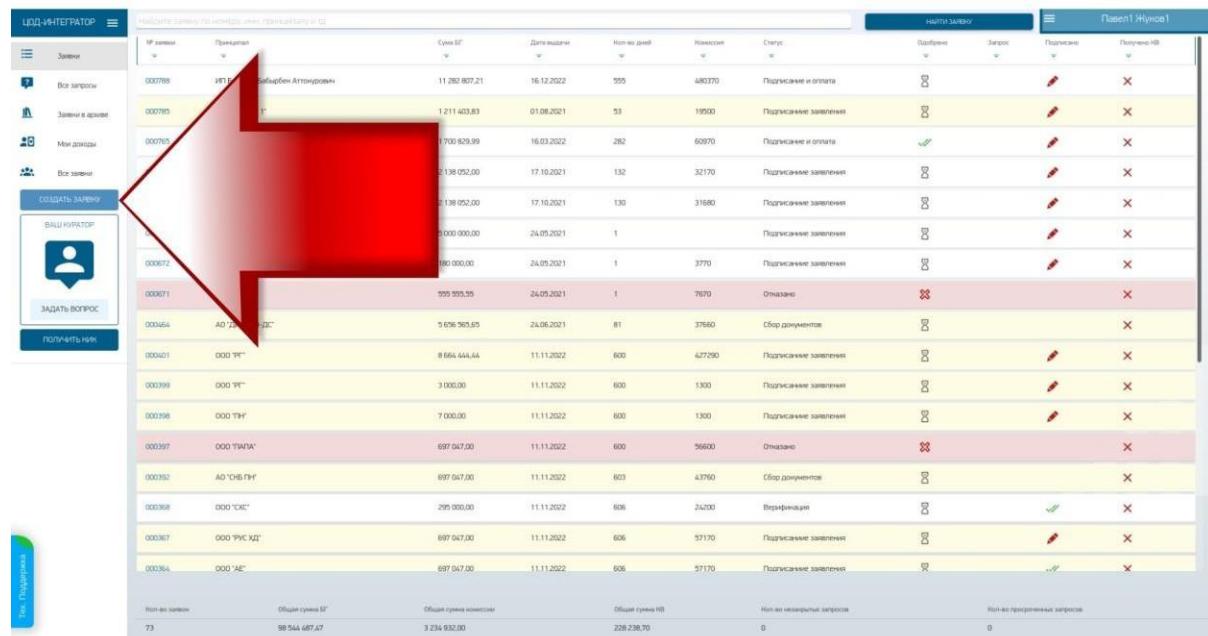


The screenshot shows the Agent's cabinet page with the URL <http://84.201.173.79/agent/#/issues>. The main area displays a table of cases with columns: №, ОOO ЧОГОРЯК, Дата, Статус, Агент, Куратор, and Действия. The sidebar on the left includes links for "Запросы", "Все запросы", "Запросы в архиве", "Мои договоры", "Офисы и документы", "Калькулятор", and "Аналитика по заявкам". A "Создать запрос" button is also present.

## **2 Шаг**

### **Создание заявки**

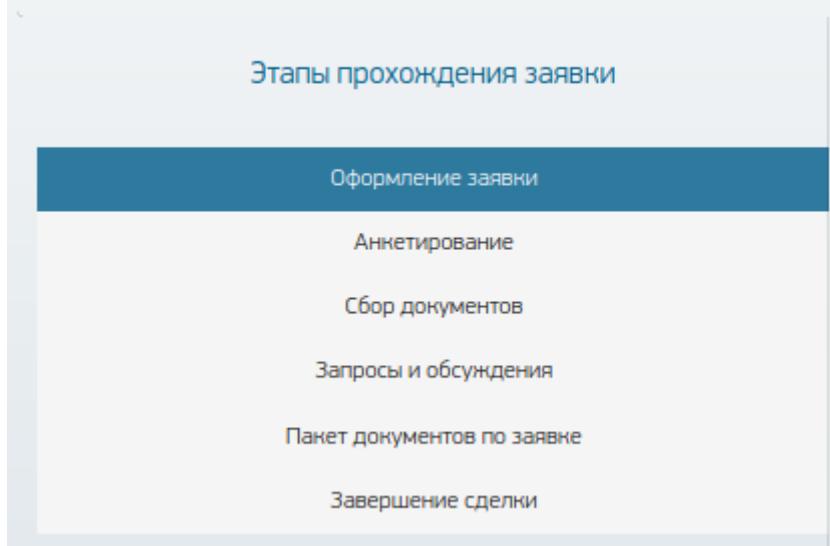
Для того чтобы создать заявку, нужно нажать на синюю кнопку «Создать заявку».



Найдено заявок (0 из которых были проверены вами)										Павел Жуков
№ заявки	Приемщик	Сумма ЕГРЮЛ	Дата выдачи	Наличие дней	Комиссия	Статус	Выполнено	Запрос	Подписано	Получено ИНН
000768	ИП Абубакар Абубакаров	11 282 807,21	16.12.2022	355	480370	Подписание и оплата	Да	✓	✓	✗
000769	ИП Абубакар Абубакаров	1 211 403,83	01.08.2021	53	19500	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000770	ИП Абубакар Абубакаров	1 700 829,99	16.03.2022	282	60970	Подписание и оплата	Да	✓	✓	✗
000771	ИП Абубакар Абубакаров	2 138 052,00	17.10.2021	132	32170	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000772	ИП Абубакар Абубакаров	2 138 052,00	17.10.2021	130	31680	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000773	ИП Абубакар Абубакаров	2 000 000,00	24.05.2021	1	3770	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000774	ИП Абубакар Абубакаров	690 000,00	24.05.2021	1	3770	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000775	ИП Абубакар Абубакаров	555 355,55	24.05.2021	1	7670	Отказано	Да	✗	✗	✗
000776	АО "СИБГИДРОГАЗ"	9 696 765,85	24.06.2021	81	37660	Сбор документов	Да	✓	✓	✗
000777	ООО "РН"	8 664 444,44	11.11.2022	600	427290	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000778	ООО "РН"	3 000,00	11.11.2022	600	1300	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000779	ООО "РН"	7 000,00	11.11.2022	600	1300	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000780	ООО "РН"	697 047,00	11.11.2022	600	56600	Отказано	Да	✗	✗	✗
000781	АО "СИБГИДРОГАЗ"	697 047,00	11.11.2022	603	43760	Сбор документов	Да	✓	✓	✗
000782	ООО "РН"	295 000,00	11.11.2022	606	24200	Верификация	Да	✓	✓	✗
000783	ООО "РНС ХД"	697 047,00	11.11.2022	606	57170	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗
000784	ООО "РН"	697 047,00	11.11.2022	606	57170	Подписание заявления	Да	✓	✓	✗

## **3 Шаг**

### **Этапы прохождения заявки**



### **1. Оформление заявки**

#### **Блок «Оформление заявки»**

Оформление заявки

Организация-заявитель

подробности

Полное наименование

Юридический адрес

Индекс

ОГРН(и)

ИНН

КПП

В поле «Организация-заявитель» необходимо вписать ИНН или наименование организации. После того как Вы вписали ИНН или наименование организации, во вкладке «Подробности» подтягивается необходимая информация об организации: полное наименование, юридический адрес, индекс, ОГРН (ИП), ИНН, КПП. Вкладка «Подробности» сворачивается и разворачивается при нажатии на нее. В «подробностях» можно менять только **Юридический адрес** организации, остальные данные править невозможно.

#### Блок «Сведения о закупке»

Сведения о закупке

Номер закупки или ссылка

подробности

Закон исполнения торгов  
 44-ФЗ  223-ФЗ  185-ФЗ

Способ определения поставщика

Предмет контракта

Краткое наименование Заказчика (Бенефициара)

Сумма БГ	Начальная цена	Итоговая цена
0,00	0,00	0,00

подробности

Полное наименование заявителя

ОГРН(ИП) ИНН КПП

Юридический адрес Индекс

**Добавить лот**

В поле ”Номер закупки или ссылка” необходимо вписать номер закупки или вставить ссылку, если номера закупки нет. Когда Вы вписали номер закупки или ссылку, ФЗ, Способ определения поставщика и Предмет контракта автоматически заполняются, но если данные неправильно заполнились или не заполнились вовсе, их можно вписать вручную. Краткое наименование Заказчика (Бенефициара) возможно вписать вручную, также как и Сумму БГ, Начальную и Итоговую цены. Можно менять только **Юридический адрес** организации, остальные данные править невозможно. Кнопка **Добавить лот** позволяет добавить еще одного Заказчика. Блок «Сведения об истребуемой гарантии»

### Сведения об истребуемой гарантии

Тип БГ

- Исполнение обязательств по контракту  Для обеспечения заявки на участие в конкурсе (тендерная гарантия)  Возврат аванса  
 Обеспечение гарантийных обязательств

БГ по форме Бенефициара

Наличие аванса

Бесспорное списание

Требуется отдельная гарантия на каждый лот

Дата выдачи

17.06.2021

Дата окончания

17.06.2021

Срок БГ, дней (не более 1130)

1

Требуемая сумма (не более 24,5 млн.)

1000

Далее

В графе «Тип БГ» можно выставить все необходимые данные по гарантии. Дату Выдачи, Дату окончания можно вписать вручную или выставить в календаре, который появляется при нажатии на поле. В поле требуемая сумма отображается сумма БГ. В поле срок БГ отображается количество дней, на которые Вы берете БГ.

## 2. Анкетирование

### Блок “Сведения о компании заявителе”

#### Сведения о компании-заявителе

Фактический адрес

Система налогообложения  
УСН

ФИО главного бухгалтера / наименование организации, осуществляющей ведение бухгалтерского учёта

Средняя численность работников за предшествующий кален...

Почтовый адрес (для отправки банковской гарантии)

Web-сайт

подробности

В поле «Фактический адрес» необходимо вписать полный адрес компании, также адрес можно найти во всплывающей подсказке. В поле ”Система налогообложения”

необходимо выбрать систему налогообложения (УСН, ОСН, ЕНВД, ЕСХД). В поле ”ФИО главного бухгалтера” необходимо вписать бухгалтера или организацию, которая ведет бухгалтерский учет. В поле ”Средняя численность работников” необходимо указать число работников за предшествующий календарный год. Поля ”Почтовый адрес” и ”Web-сайт” заполнять не обязательно. Чаще всего поля в данном разделе заполняются автоматически после ввода ИНН организации-заявителя на этапе «оформление заявки», если какое-либо поле не подтянулось автоматически – оно доступно к редактированию (заполнению).

### Блок ”Руководитель компании”

Руководитель компании



Скан паспорта руководителя Обязательно

Серия паспорта

Обязательное поле

Номер паспорта

Обязательное поле



Дата выдачи

Обязательное поле

Адрес регистрации

Обязательное поле

Индекс

Обязательное поле

Кем выдан паспорт

Обязательное поле

Дата рождения

Обязательное поле

Код подразделения

Обязательное поле

Телефон

Обязательное поле

Место рождения

Обязательное поле

подробности

После того, как агент прикрепляет скан паспорта руководителя – поля заполняются автоматически, если этого не произошло, они доступны к редактированию. Скан паспорт необходимо прикрепить со след. Страницами: главная с фото и место выдачи, место регистрации. На скане не должно быть страниц обложки, для успешного считывания системой скана паспорта.

Все данные, если они не подтянулись автоматически, необходимо заполнять **строго** по паспорту. Вписываем серию и номер паспорта. Дату выдачи можно вписать вручную или выставить в календаре, который всплывает если нажать на поле "Дата выдачи", так же как и в поле "Дата рождения". В "подробностях" автоматически заполниться информация руководителя (ФИО, должность), которую невозможно исправлять. Блок "Контактная информация"

Контактная информация, в том числе для решения вопросов, связанных с выдачей банковской гарантии

ФИО

-

X ▾

Телефон

-

E-mail

-

X ▾

Почтовый адрес, в т.ч. Для отправки оригинала банковской гарантии (в т.ч. Индекс)

-

X ▾

В этом блоке необходимо указать информацию человека, с которым можно связаться в случае вопросов.

Блок "Состав органов правления"

#### Состав органов правления(при наличии)

Коллегиальный исполнительный орган

Наименование участника

ФИО



Добавить коллегиальный орган

Совет директоров

Наименование участника

ФИО



Добавить совет директоров

Иной орган управления организации

Наименование участника

ФИО



Добавить иной орган власти

При наличии органов правления, необходимо указать их данные.  
Блок "Кредитные организации"

Кредитные организации, в которых у принципала открыты счета

БИК  
333333333



Наименование



Добавить кредитную организацию

Здесь необходимо указать БИК организации, в которой у принципала открыт счет. Указав БИК, наименование организации заполнится автоматически.

Нажав на

[Добавить кредитную организацию](#) можно добавить еще одну организацию.

#### Блок "Параметры сделки"

Параметры сделки

Срок отношений с Банком  
Краткосрочные

Деловая репутация  
Положительная

Финансовое положение  
Удовлетворительное

Наличие бенефициара по текущей сделке  
Отсутствует

Цели финансово-хозяйственной деятельности  
Получение прибыли

Источник происхождения денежных средств  
Результат финансовой деятельности

В поле "Срок отношений с Банком" можно выбрать Краткосрочные/Долгосрочные. В поле "Деловая репутация" можно выбрать Положительная/Отсутствует. В поле "Финансовоеположение"можновыбрать Удовлетворительное/Неудовлетворительное.

В поле "Наличие бенефициара" можно выбрать Отсутствует/Присутствует. В поле "Цели финансово-хозяйственной деятельности" можно выбрать Получение

прибыли/Иное. В поле "Источник происхождения денежных средств" можновыбрать Результат финансовой деятельности/Заемные средства/Иное.

#### Блок "Учредители компании"

Учредители компании

Физические лица с долей 20% и более / Акционеры с долей 1% и более

ФИО	ИИН (При наличии)	Доля в УК
<a href="#">Добавить физическое лицо</a>		

Юридические лица

Наименование	ИИН	Доля в УК
<a href="#">Добавить юридическое лицо</a>		

Здесь можно указать учредителей компании.  
Блок "Бенефициарные владельцы компании"

Бенефициарные владельцы компании

<input type="file"/> Скан паспорта бенефициара <small>Обязательно</small>		
ФИО <small>Обязательное поле</small>	ИИН/СНИЛС (при наличии) <small>Обязательное поле</small>	
Серия паспорта <small>Обязательное поле</small>	Номер паспорта <small>Обязательное поле</small>	
Дата рождения <small>Обязательное поле</small>	Гражданство <small>Обязательное поле</small>	Когда выдан <small>Обязательное поле</small>
Кем выдан <small>Обязательное поле</small>	Код подразделения <small>Обязательное поле</small>	
Место рождения <small>Обязательное поле</small>	Адрес регистрации <small>Обязательное поле</small>	Индекс (подтягивается из адреса) 121205
Фактический адрес <small>Обязательное поле</small>	Почтовый адрес <small>Обязательное поле</small>	Индекс (подтягивается из адреса) 121205
<a href="#">Добавить</a>		

После того, как агент прикрепляет скан паспорта руководителя – поля заполняются автоматически, если этого не произошло, они доступны к редактированию. Скан паспорт необходимо прикрепить со след. Страницами: главная с фото и место выдачи, место регистрации. На скане не должно быть страниц обложки, для успешного считывания системой скана паспорта.

Данные, если они не подтянулись автоматически, необходимо заполнять **строго** по паспорту.

Нажав на кнопку «Добавить» - можно добавить еще одного/нескольких бенефициаров

Блок "Согласие на обработку данных и переход следующий этап"

Подтверждаю наличие согласия на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении

<a href="#">Далее</a>
-----------------------

В чек-боксе согласия на обработку персональных данных необходимо поставить галочку. Нажав [Далее](#) Вы перейдете на следующий этап оформления заявки.

### 3. Сбор документов

Ссылка для подписания документов клиентом:  
(Для корректной работы необходимо включить push уведомления)  
<https://dev.sgbgarant.ru/cabinet/requests/e1f463f56b2a3203d08ed5a49e11a775cd98a50/rsd>

Документы

Заявление на предоставление банковской гарантии Не подписано

Юридические документы

Паспорт генерального директора Обязательно

Устав, изменения к уставу.

Лицензии/СРО при наличии

Прочие документы

Прочее

Подтверждение опыта Обязательно

[Отправить заявку на рассмотрение](#)

**Сверху находится ссылка на подписание заявления клиентом.**

В этом блоке необходимо прикрепить обязательные документы и подписанное заявление на предоставление банковской гарантии, чтобы заявка перешла в

Рассмотрение и после нажать на кнопку **Отправить заявку на рассмотрение**.

\***Список обязательных документов может отличаться в зависимости от формы собственности и суммы БГ**

### 4. Запросы и обсуждения

Активные дозапросы

Оперативность вашего ответа на дозапросы влияет на скорость выдачи продукта. Пожалуйста, отвечайте вовремя

Нет запросов

[создать новый запрос в банк](#)

История запросов

[просмотреть историю запросов](#)

Кнопка [создать новый запрос в банк](#) открывает панель, где можно написать сообщение в банк в случае, если появились вопросы. Кнопка [просмотреть историю запросов](#)

позволяет увидеть **всю** историю запросов с датой создания и завершения запроса. **Пакет документов по заявке**

#### Пакет документов по заявке для клиента

Заявление на предоставление банковской гарантии

Не подписано

Лист согласования и изменения БГ

Не подписано

В этом блоке отображены все документы, которые клиенту необходимо подписать.

\*Список документов может отличаться в зависимости от формы собственности и суммы БГ

#### 5. Завершение сделки

Продукт "Банковская гарантия" выдан!  
Благодарим вас за то, что выбрали наш сервис

##### Документы

Договор.docx.sig  
 Акт.docx.sig  
 36557\_1.docx.sig  
 36557\_1.docx  
 36557.pdf

Если сделка завершилась успешно, Вам выдадут все необходимые документы.

По вопросам технического характера или трудностей с ЭЦП обращаться в тех. поддержку

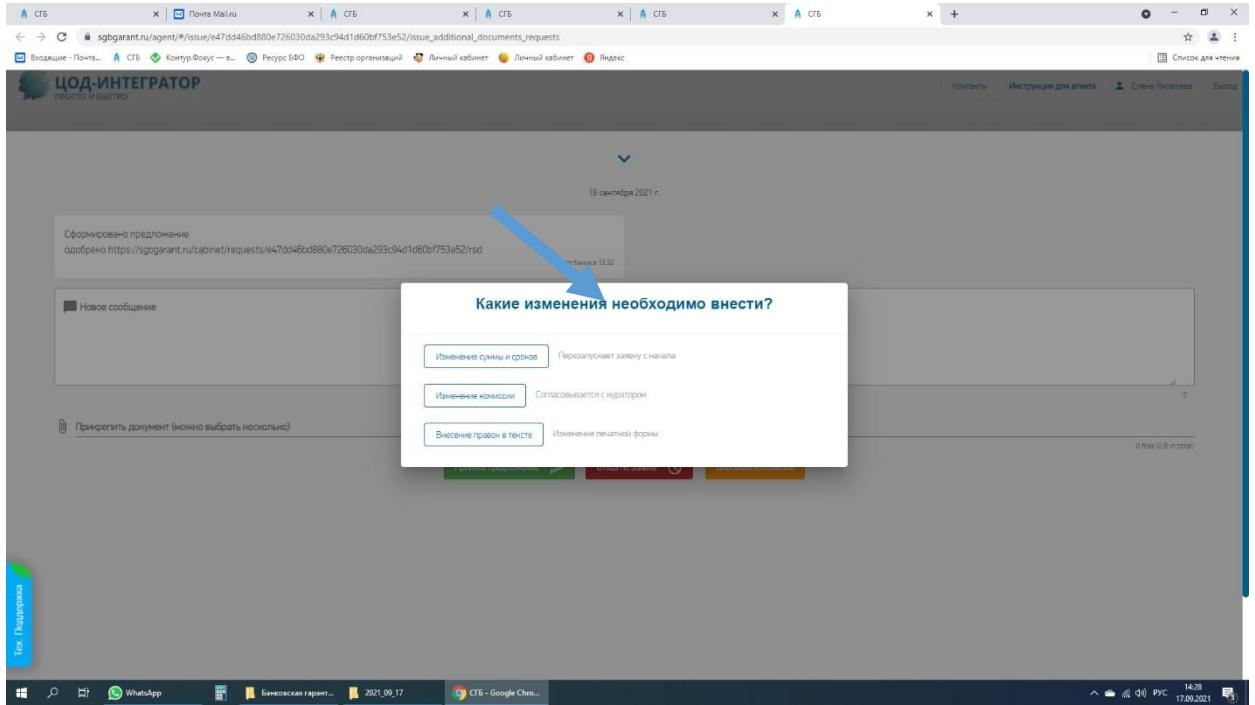
**После принятия положительного решения со стороны Банка, у Партнера в ЛК открывается задача «Предложение банка».**

В этот момент Партнер может:

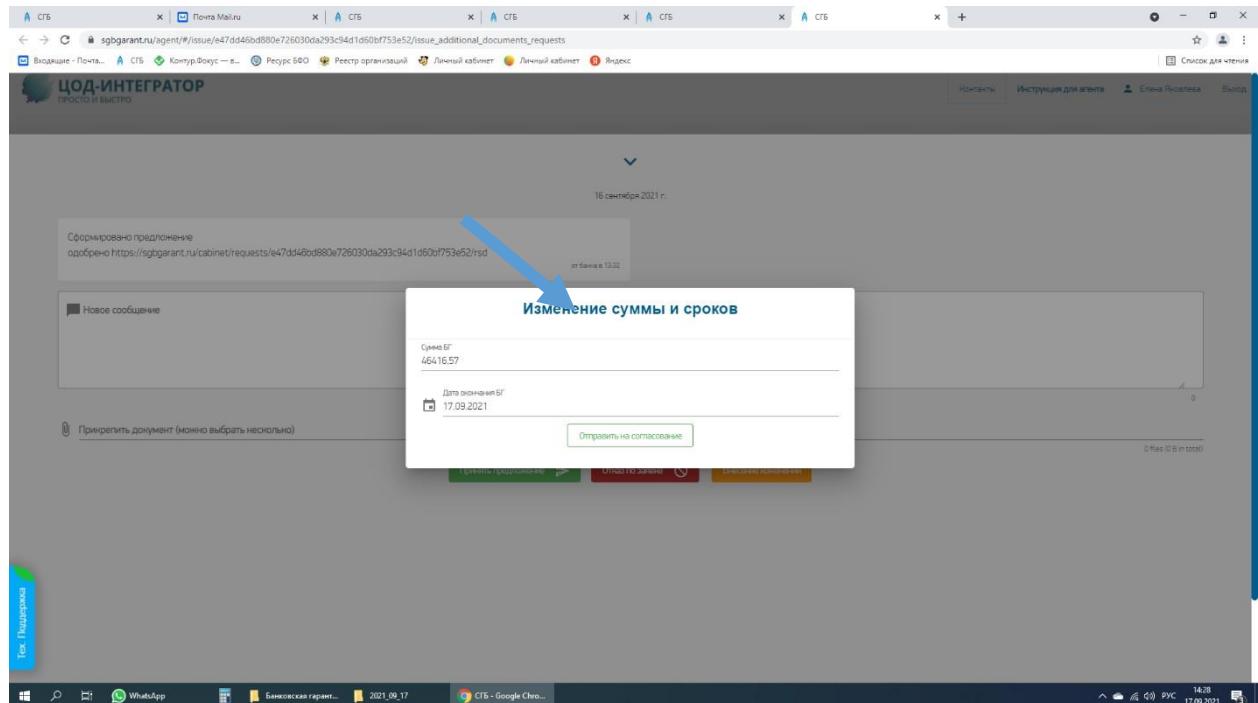
- 1) Принять предложение Банка. После чего заявка будет ожидать подписания пакета документов и оплаты комиссии.

The screenshot shows a browser window with multiple tabs open, all titled 'СТБ'. The main content area displays a message: 'Сформировано предложение одобрено https://sgbgarant.ru/cabinet/requests/e47dd460d880e726030da293c34d1d50bf753e52/rsd' with a note 'от банка в 13:32'. Below this, there is a message box with the text 'Новое сообщение'. At the bottom, there is a blue arrow pointing to a green button labeled 'Принять предложение'.

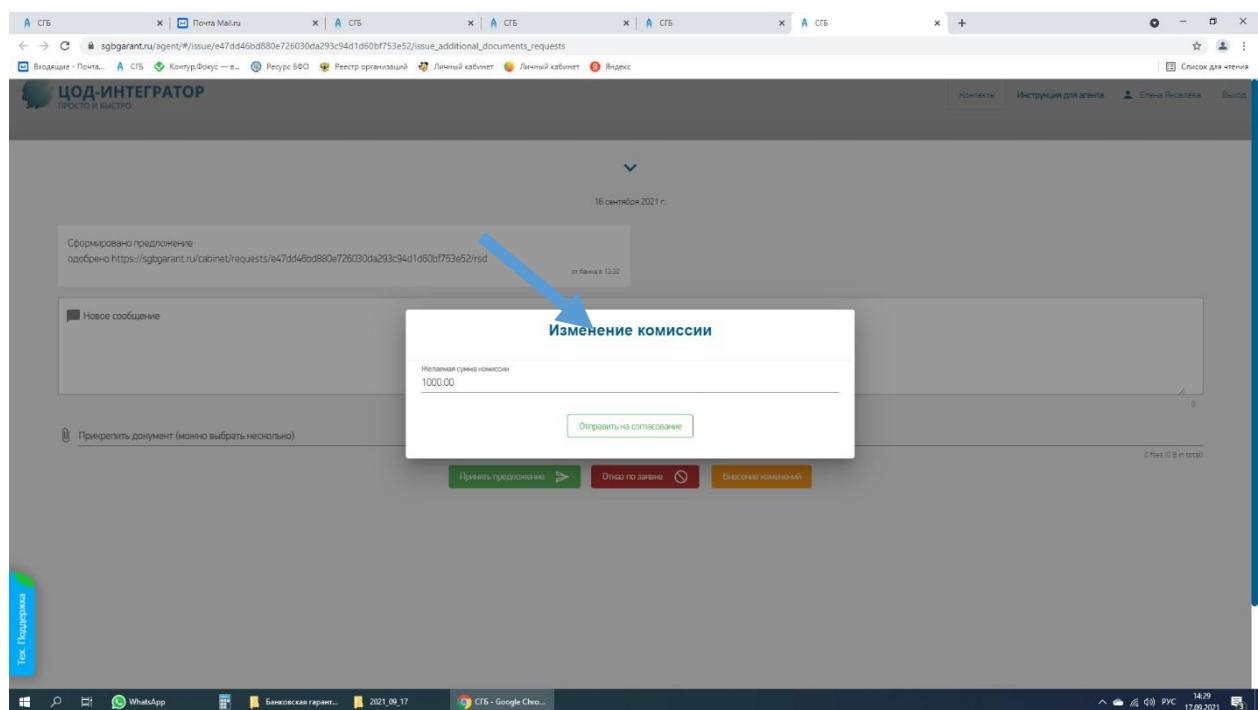
2) Внести изменения:



## А) В части суммы и сроков



## Б) В части комиссии



В) Внесение правок в текст БГ. Выбрав соответствующие правки:

- По форме Бенефициара
- Изменения в типовом проекте БГ Банка
- Подсудность

